

	<p style="text-align: center;">कार्यालय-आयुक्त, केंद्रीय वस्तु एवं सेवा कर, कच्छ (गाँधीधाम) Office of the Commissioner of Central Goods and Service Tax, Kutch (Gandhidham)</p> <p style="text-align: center;">प्लॉट सं.८२, सेक्टर- ८, रामलीला मैदान के सामने, गाँधीधाम - ३७०२०१ Plot No. 82, Sector - 8, Opposite Ramleela Maidan, Gandhidham -370201</p> <p style="text-align: center;">Telephone No. 02836-256782 Email: estt-admin.cgstkutch@gov.in</p>	
---	---	---

सीमित निविदा नोटिस संख्या 1/2021

LIMITED TENDER NOTICE NO.1/2021

1. स्वच्छता कार्य योजना के क्रियान्वयन के संबंध में यह कार्यालय, श्री कार्गो आहिरवास पंचायत प्राथमिक शाला गांधीधाम (कच्छ)-370201 में निम्नलिखित निर्माण कार्यो को करने का प्रस्ताव रखता है।

1. In connection with the execution of Swachhta Action Plan, this office proposes to undertake the construction work at **Shri Cargo Panchayat Primary School Gandhidham (Kutch)-370201**.

2. नीचे उल्लेखित कार्य को पूरा करने के लिए आधारभूत संरचना रखने वाली इच्छुक पार्टियां हमारी आधिकारिक वेबसाइट www.cgstkutch.gov.in पर जा सकती हैं और निविदा विवरण डाउनलोड कर सकती हैं और स्कूल अधिकारियों के साथ परिसर का निरीक्षण कर सकती हैं।

2. Interested parties possessing the infrastructure for completing the work mentioned in para no.3 may visit our Official Website www.cgstkutch.gov.in and download the tender details and after inspecting the school premises (with the knowledge of the school authorities) can submit their quotations.

3. उद्धरण में प्रस्तावित कार्य के लिए ड्राइंग के साथ एक विस्तृत रिपोर्ट शामिल होनी चाहिए। प्रस्तावित कार्य के संदर्भ में उद्धरण में सभी सामग्री, श्रम और सभी परिवहन शामिल होना चाहिए। कार्य आदेश जारी करने की तारीख से एक महीने के समय के भीतर निम्नलिखित कार्यो के पूरा होने की उम्मीद है

3. The quotes should include a detailed report with drawing for the proposed work. The quotations should also include all materials, labour and all transportation costs in connection with the proposed work. The details of the proposed work are given below and are expected to complete the said work within a time span of one month from the date of issue of work order

कार्य का विवरण: WORK DETAILS:

दो शौचालयों का निर्माण

Construction of Toilets: 2 Nos.

Sl. No.	विवरण: (दो शौचालय) Description (Two Toilets)
1	RCC की छत प्रदान करना: 10.5 feet X 16 feet Providing and fixing of RCC roofing work : 10.5 फुट X 16 फुट
2	शौचालय का आकार: 6 फीट X 10.5 फीट के दो शौचालय और 4X10.5 फीट क्षेत्र में लड़कों के लिए मूत्रालय (लड़कों के लिए 3 खड़े मूत्रालय) Toilet size: Two toilets of 6 feet X 10.5 feet and Urinal for boys in area 4X10.5 feet (3 standing urinal for boys)

3	फर्श और दीवार पर टाइल्स, टॉयलेट सीट, स्टैंडिंग यूरिनल, प्लंबिंग वर्क, सभी फिटिंग और एक्सेसरीज के साथ इलेक्ट्रिक वर्क की आपूर्ति और फिक्सिंग। Supplying and fixing of tiles work of flooring and wall, Toilet seats, standing urinals, plumbing work, electric work with all fittings and accessories.
4	नए शौचालय की दीवारों पर इमल्शन पेंटिंग। Painting work for toilet wall- emulsion painting.
5	शौचालय के पीवीसी दरवाजे एवं फिटिंग। PVC doors and fittings for toilets.

4. उपयोग की जाने वाली सभी सामग्री भारत में बनी उच्च गुणवत्ता की होनी चाहिए जिनपर आईएसआई मानक चिह्नित होना चाहिए।

4. All the materials to be used should be made in India and of standard quality bearing ISI marks

5. इच्छुक पार्टियों में निम्नलिखित योग्यता मानदंड होना चाहिए।

5. Interested parties should possess the following eligibility criteria.

(ए) उन्हें जीएसटी के साथ पंजीकृत होना चाहिए और उनका पैन होना चाहिए एवं कार्य की समान प्रकृति में कम से कम 2 वर्ष का अनुभव होना चाहिए; जीएसटी, पंजीकरण, पैन कार्ड और कार्य अनुभव के समर्थन में दस्तावेजों की प्रतियाँ उद्धरण के साथ संलग्न होनी चाहिए।

a. They should be registered with GST and should possess a PAN and have a minimum of 2 years' experience in similar nature of work; copies of GST Registration, PAN card and documents in support of work experience should be enclosed with the quotation.

(ब) कोई अग्रिम भुगतान नहीं किया जाएगा और भुगतान स्कूल द्वारा काम को पूरा करने की रिपोर्ट प्रस्तुत करने के पश्चात ही किया जाएगा।

b. No advance will be paid for the work till completion. Final payment will be made only on submission of completion report from the school.

6. उद्धरण वाले लिफाफे को "श्री कार्गो आहिरवास पंचायत प्राथमिक शाला गांधीधाम (कच्छ)-370201 में 02 शौचालयों के निर्माण के लिए उद्धरण " के रूप में लिखा जाना चाहिए। उद्धरण वाले लिफाफे को केन्द्रीय माल एवं सेवाकर आयुक्तालय, कच्छ (गांधीधाम), प्लॉट नंबर 82, सेक्टर-8, रामलीला मैदान के सामने, गांधीधाम-370201 के सहायक आयुक्त (का. व स्था.) को संबोधित किया जाना चाहिए और दिनांक 17.12.2021 को 17:00 बजे तक या उससे पहले अधोहस्ताक्षरी के पास पहुँच जाना चाहिए।

6. The envelope containing the quotation should be super scribed as, "Quotation for construction of 02 toilets at Shri Cargo Panchayat Primary School Gandhidham (Kutch)-370201" and should be addressed to the Assistant Commissioner (P&V), Office of the Commissioner of CGST(Gandhidham), Plot No. 82, Sector-8, Opp. Ramleela Maidan, Gandhidham-37020. The quotation should be submitted in a sealed cover and should reach to the undersigned on or before 17.12.2021 by 17.00 Hrs.

7. मुहरबंद उद्धरण उसी दिन 17:30 बजे खोला जाएगा एवं आयुक्त, केंद्रीय माल एवं सेवा,

कच्छ आयुक्तालय, गांधीधाम के पास बिना कोई कारण बताए किसी भी निविदा को स्वीकार/अस्वीकार करने का अधिकार है एवं उनका निर्णय अंतिम होगा।

7. The sealed quotation will be opened at 17:30 Hrs on the same day and the Commissioner of CGST & Central Excise, Gandhidham (Kutch) has the power to accept/reject any tender without assigning any reason whatsoever and his decision will be final.

8. उपरोक्त कार्यो का कोई भी प्रश्न और विवरण इस कार्यालय से प्राप्त किया जा सकता है।

8. Any queries and details of the above works can be obtained from this office.

9. यह निविदा, आयुक्त महोदय के अनुमोदन से जारी की जाती है।

9. This issues with the approval of the Commissioner.

(गजेंद्र सिंह छोलक)

सहायक आयुक्त (का. व स्था.)

Copy to:

1. The Superintendent, Hqrs. (Systems), CGST Kutch Gandhidham, to upload this on official website.
2. The Local Purchase Committee, Central GST, Kutch Gandhidham to process the quotations after receiving and submit their report under minutes of meeting.
3. Notice Board.